СОВЕТ НОВОГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

14.04.2015 № 130

О внесении изменений и дополнений в решение Совета поселения от 28.02.2013 №21 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом»

Рассмотрев представленный Главой поселения проект решения Совета Новогоренского сельского поселения «О внесении дополнений в решение Совета поселения от 28.02.2013 №21 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом»

Совет поселения РЕШИЛ:

1.Внести в приложение к решению Совета Новогоренского сельского поселения от 28.02.2013 №21 «Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» в статью 18 «Списание и ликвидация движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:

1.1. П.2 ст.18 после слов «в результате гибели или повреждения» дополнить следующими словами: «и в связи с отсутствием целесообразности в дальнейшем содержании движимого имущества по причине его невостребованности для нужд муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» и ожидаемого превышения расходов, связанных с его продажей, над предполагаемыми доходами от его реализации»;

1.2. П.2. ст.18 после слов «с привлечением соответствующих специалистов» дополнить следующими словами «а так же протоколов комиссии по оценке заявок на участие в аукционах, конкурсах по приватизации муниципального имущества о признании несостоявшимися:

- аукциона по продаже объекта движимости;

- продажи объекта движимости;

- продажи объекта движимого муниципального имущества без объявления цены;

1.3. В п.2. ст.18 слова «за исключением случаев, предусмотренных частью 3 настоящей статьи» исключить.

2.Опубликовать данное решение в Ведомостях органов местного самоуправления Новогоренского сельского поселения и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования «Новогоренское сельское поселение».

Глава поселения И.А. Комарова

**Актуальная редакция решения Совета Новогоренского сельского поселения от 28.02.2013 №21 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом» в редакции решения Совета Новогоренского сельского поселения от 14.04.2015 №130 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета поселения от 28.02.2013 №21 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом»**

**Ст.18. «Списание и ликвидация движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение»».**

**Статья 18. Списание и ликвидация движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение»**

1. Муниципальные унитарные предприятия и учреждения осуществляют списание и ликвидацию движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» (далее по тексту – движимое муниципальное имущество) и закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в соответствии с нормами износа (амортизации) и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете и настоящим Положением.

2. Списание и ликвидация движимого муниципального имущества, дальнейшее использование которого по прямому назначению невозможно в результате гибели или повреждения и в связи с отсутствием целесообразности в дальнейшем содержании движимого имущества по причине его невостребованности для нужд муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» и ожидаемого превышения расходов, связанных с его продажей, над предполагаемыми доходами от его реализации» осуществляется на основании заключения комиссии, созданной на предприятии (учреждении) с привлечением соответствующих специалистов, а так же протоколов комиссии по оценке заявок на участие в аукционах, конкурсах по приватизации муниципального имущества о признании несостоявшимися:

- аукциона по продаже объекта движимости;

- продажи объекта движимости;

- продажи объекта движимого муниципального имущества без объявления цены.

При этом под соответствующими специалистами для целей настоящей статьи понимаются физические лица, обладающие навыками по соответствующей специальности (опытом работы по соответствующей специальности не менее 3 лет). Для подтверждения соответствия таких специалистов требованиям настоящей статьи необходимо наличие копии трудовой книжки, заверенной по месту работы.

3. Списание движимого муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Новогоренское сельское поселение», которые подлежат учету в Реестре, осуществляется на основании постановления Администрации Новогоренского сельского поселения.

Подготовку проекта такого постановления осуществляет уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом.

4. Для осуществления указанного в части 3 настоящей статьи списания обязательно наличие одного из двух оснований:

1) акт обследования движимого муниципального имущества комиссией, создаваемой по решению Главы Новогоренского сельского поселения (далее по тексту – комиссия), который должен содержать вывод о непригодности объекта движимого имущества к дальнейшей эксплуатации и нецелесообразности его восстановительного ремонта.

В функции комиссии входит:

а) непосредственный осмотр имущества, подлежащего списанию;

б) установление факта непригодности имущества к дальнейшему использованию, нецелесообразности его ремонта и восстановления;

в) установление причин списания (физический и моральный износ, преждевременное выбытие из эксплуатации вследствие нарушения условий использования, аварии и т.п.);

г) внесение предложений Главе Новогоренского сельского поселения о принятии решения о списании движимого муниципального имущества;

д) составление акта обследования подлежащего списанию движимого муниципального имущества.

2) документ, подтверждающий необходимость списания движимого муниципального имущества, выданный лицом, обследовавшим данное движимое муниципальное имущество, с приложением копий документов, подтверждающих право осуществления соответствующего вида деятельности (в случае лицензирования такого вида деятельности – копии лицензии на осуществление такой деятельности). Такой документ должен содержать вывод о непригодности движимого муниципального имущества к дальнейшему использованию, нецелесообразности проведения его восстановительного ремонта.

5. Для осуществления указанного в части 3 настоящей статьи списания муниципальные унитарные предприятия и учреждения представляют в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом следующие документы:

1) письменное заявление на имя Главы Новогоренского сельского поселения с просьбой разрешить осуществить списание движимого муниципального имущества с указанием наименования объекта, адреса его местонахождения, его инвентарного номера, кратких технических характеристик, первоначальной стоимости, суммы начисленной амортизации;

2) документ, подтверждающий необходимость списания движимого муниципального имущества, выданный организацией, обследовавшей данное движимое муниципальное имущество, с приложением копий документов, подтверждающих право осуществления соответствующего вида деятельности в случае его наличия, а также в случае списания транспортных средств, компьютерной техники и оргтехники;

3) при списании движимого муниципального имущества по причине повреждения (уничтожения) в силу пожара или иного стихийного бедствия – копии документов, подтверждающих такие события, выданные соответствующим уполномоченным органом;

4) при списании движимого муниципального имущества по причине аварии или хищения – копии документов, подтверждающие факт аварии или хищения, выданные соответствующими органами государственной власти;

5) копию паспорта транспортного средства при списании транспортного средства. В случае отсутствия паспорта транспортного средства копию справки, подтверждающей отсутствие государственной регистрации транспортного средства, выданную соответствующими органами.

6. В случае списания движимого муниципального имущества, находящегося в казне, подготовку документов, указанных в части 5 настоящей статьи, осуществляет уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом.

7. Ликвидация движимого муниципального имущества до момента издания постановления о списании движимого муниципального имущества не допускается.

8. После получения указанных в части 5 настоящей статьи документов уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом осуществляет их проверку и по итогам рассмотрения:

1) возвращает заявителю представленные документы в случае, если документы представлены не в полном объеме;

2) готовит и направляет для подписания Главе Новогоренского сельского поселения проект постановления о списании движимого муниципального имущества.

9. После издания постановления о списании движимого муниципального имущества один экземпляр такого постановления передается заявителю для исполнения.

10. После получения постановления Администрации Новогоренского сельского поселения о списании движимого муниципального имущества муниципальные унитарные предприятия и учреждения осуществляют списание движимого муниципального имущества при участии постоянно действующей комиссии по списанию основных средств, создаваемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете (далее по тексту – комиссия по списанию).

Комиссия по списанию:

-производит непосредственный осмотр объекта, подлежащего списанию, используя при этом техническую документацию, а также данные бухгалтерского учета;

-устанавливает конкретные причины списания объекта;

-определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производит их оценку;

-осуществляет контроль за изъятием из состава списываемого имущества годных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов, определяет их количество, вес и контролирует оприходование их в установленном порядке;

-составляет акты о списании основных средств согласно формам первичной бухгалтерской (бюджетной) документации.

11. После осуществления списания движимого муниципального имущества муниципальные унитарные предприятия и учреждения осуществляют ликвидацию списанных объектов одним из следующих способов:

-утилизации движимого муниципального имущества путем вывоза в места санкционированного хранения отходов;

-разукомплектования (разбора) движимого муниципального имущества с оприходованием деталей, отдельных узлов и агрегатов, годных для дальнейшего использования по соответствующим счетам бухгалтерского (бюджетного) учета, на которых учитываются указанные ценности, и утилизацией непригодных деталей и элементов;

-уничтожением движимого муниципального имущества иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

Выбор способа ликвидации списанных объектов осуществляется руководителем муниципального унитарного предприятия и учреждения.

12. В случае списания движимого муниципального имущества, находящегося в казне, указанные в частях 10-11 настоящей статьи действия осуществляет уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом.

13. Суммы, полученные муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями (либо уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом) от продажи материальных ценностей, полученных после разукомплектования объектов движимого муниципального имущества, путем их сдачи в специализированные пункты приема металлолома (или иных отходов) и иные организации подлежат зачислению в полном объеме в бюджет муниципального образования «Новогоренское сельское поселение».

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |